



## **MAKLUMAT PENDAFTARAN PELAJAR BAHARU**

- 1) PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA KEJURUTERAAN MEKATRONIK DENGAN KEPUJIAN – (PROGRAM KERJASAMA DENGAN HsKA, JERMAN)**
- 2) PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA KEJURUTERAAN AUTOMOTIF DENGAN ) KEPUJIAN – (PROGRAM KERJASAMA DENGAN KARLSRUHE UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES, JERMAN)**
- 3) PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA KEJURUTERAAN ELEKTRIKAL (ELEKTRONIK) DENGAN KEPUJIAN – (PROGRAM KERJASAMA DENGAN KARLSRUHE UNIVERSITY OFAPPLIED SCIENCES, JERMAN)**

## **KANDUNGAN**

1. Kadar Yuran Program Ijazah Sarjana Muda Kejuruteraan Mekatronik Dengan Kepujian – (Program Kerjasama Dengan HsKA, Jerman)
2. Kadar Yuran Program Ijazah Sarjana Muda Kejuruteraan Automotif Dengan Kepujian – (Program Kerjasama Dengan Karlsruhe University Of Applied Sciences, Jerman)
3. Kadar Yuran Program Ijazah Sarjana Muda Kejuruteraan Elektrikal (Elektronik) Dengan Kepujian – (Program Kerjasama Dengan Karlsruhe University Of Applied Sciences, Jerman)
4. Peraturan Dan Arahan Pembayaran Yuran Bagi Kemasukan Sesi Akademik 2024/2025
5. Peraturan Khas Pembayaran Yuran Pelajar Baharu Program Ijazah Sarjana Muda Kejuruteraan Mekatronik – (Program Kerjasama Dengan HsKA, Jerman) , Program Ijazah Sarjana Muda Kejuruteraan Automotif Dengan Kepujian – (Program Kerjasama Dengan HsKA, Jerman) dan Program Ijazah Sarjana Muda Kejuruteraan Elektrikal (Elektronik) Dengan Kepujian – (Program Kerjasama Dengan HsKA, Jerman)
6. Soalan Lazim

**UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG AL-SULTAN ABDULLAH**  
**KADAR YURAN PELAJAR BAHARU**  
**SARJANA MUDA SEMESTER PERTAMA**

<b>BIDANG</b>	<b>PROGRAM</b>	<b>JUMLAH YURAN PERLU DIBAYAR SEMESTER 1  (RM)</b>
<b>KEJURUTERAAN</b>	Sarjana Muda Kejuruteraan Mekatronik Dengan Kepujian – Program Kerjasama Dengan Karlsruhe University Of Applied Sciences, Jerman)	8,450
	Sarjana Muda Kejuruteraan Automotif Dengan Kepujian – (Program Kerjasama Dengan Karlsruhe University Of Applied Sciences, Jerman)	8,450
	Sarjana Muda Kejuruteraan Elektrikal (Elektronik) dengan Kepujian – (Program Kerjasama Dengan Karlsruhe University Of Applied Sciences, Jerman)	8,450

KADAR YURAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA KEJURUTERAAN MEKATRONIK DENGAN KEPUJIAN (PROGRAM KERJASAMA DENGAN HsKA, JERMAN)

BIDANG KEJURUTERAAN

JENIS & KATEGORI YURAN	TEMPOH PENGAJIAN (4 TAHUN 6 BULAN)									JUMLAH
	SEMESTER 1	SEMESTER 2	SEMESTER 3	SEMESTER 4	SEMESTER 5	SEMESTER 6	SEMESTER 7	SEMESTER 8	SEMESTER 9	
<b>A. YURAN KEMASUKAN</b>										
Yuran Pendaftaran	70	-	-	-	-	-	-	-	-	70
Yuran Minggu Induksi	150	-	-	-	-	-	-	-	-	150
Yuran Alumni	100	-	-	-	-	-	-	-	-	100
Yuran Ko-Kurikulum	200	-	-	-	-	-	-	-	-	200
Yuran Pemeriksaan Kesihatan	80	-	-	-	-	-	-	-	-	80
<b>JUMLAH</b>	<b>600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>600</b>
<b>B. YURAN PENGAJIAN</b>										
Yuran Perkuliahan ( <i>Nota 2</i> )	9,745	9,745	9,745	9,745	9,745	9,745	9,745	9,745	9,745	87,705
Derasiswa UMPSA	-2,745	-2,745	-2,745	-2,745	-2,745	-2,745	-2,745	-2,745	-2,745	-24,705
	<b>7,000</b>	<b>7,000</b>	<b>7,000</b>	<b>7,000</b>	<b>7,000</b>	<b>7,000</b>	<b>7,000</b>	<b>7,000</b>	<b>7,000</b>	<b>63,000</b>
Yuran Pelbagai :										
Insurans	20	20	20	20	20	20	20	20	20	180
Yuran Kebajikan	30	30	30	30	30	30	30	30	30	270
Yuran Kesihatan	50	50	50	50	50	50	50	50	50	450
Yuran Aktiviti Pelajar	100	100	100	100	100	100	100	100	100	900
<b>JUMLAH</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>64,800</b>
<b>JUMLAH YURAN ( A+B)</b>	<b>7,800</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>65,400</b>
<b>C. YURAN ASRAMA</b>										
i. Yuran Asrama	650	650	650	650	650	650	650	650	650	5,850
<b>JUMLAH PERLU DIBAYAR</b>										
<b>JUMLAH YURAN + YURAN ASRAMA</b>										
<b>Yuran + Yuran Asrama (A+B+C)</b>	<b>8,450</b>	<b>7,850</b>	<b>7,850</b>	<b>7,850</b>	<b>7,850</b>	<b>7,850</b>	<b>7,850</b>	<b>7,850</b>	<b>7,850</b>	<b>71,250</b>

Nota:

- Sebarang perubahan adalah tertakluk kepada pindaan oleh Pihak Universiti
- Yuran perkuliahan adalah RM9,745. Namun, pelajar dan penganjur hanya perlu membayar yuran perkuliahan sebanyak RM7,000, manakala RM2,745 adalah merupakan dermasiswa UMPSA.
- Yuran persemester pelajar selepas dermasiswa diberikan adalah seperti berikut:

Yuran Semester 1 : RM8,450.00  
Yuran Semester 2 – 9 : RM7,850.00

Pelajar juga disarankan untuk membuat pembiayaan sendiri atau mendapatkan bantuan kewangan melalui pelbagai bank atau lain- lain penajaan bagi baki yuran tersebut.

- Penempatan pelajar adalah tertakluk kepada pihak Pengurusan Kolej Kediaman

KADAR YURAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA KEJURUTERAAN AUTOMOTIF DENGAN KEPUJIAN (PROGRAM KERJASAMA DENGAN KARLSRUHE UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES, JERMAN)

BIDANG KEJURUTERAAN

JENIS & KATEGORI YURAN	TEMPOH PENGAJIAN (4 TAHUN 6 BULAN)									JUMLAH
	SEMESTER 1	SEMESTER 2	SEMESTER 3	SEMESTER 4	SEMESTER 5	SEMESTER 6	SEMESTER 7	SEMESTER 8	SEMESTER 9	
<b>A. YURAN KEMASUKAN</b>										
Yuran Pendaftaran	70	-	-	-	-	-	-	-	-	70
Yuran Minggu Induksi	150	-	-	-	-	-	-	-	-	150
Yuran Alumni	100	-	-	-	-	-	-	-	-	100
Yuran Ko-Kurikulum	200	-	-	-	-	-	-	-	-	200
Yuran Pemeriksaan Kesihatan	80	-	-	-	-	-	-	-	-	80
<b>JUMLAH</b>	<b>600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>600</b>
<b>B. YURAN PENGAJIAN</b>										
Yuran Perkuliahan ( <i>Nota 2</i> )	9,745	9,745	9,745	9,745	9,745	9,745	9,745	9,745	9,745	87,705
Derasiswa UMPSA	-2,745	-2,745	-2,745	-2,745	-2,745	-2,745	-2,745	-2,745	-2,745	-24,705
	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	63,000
Yuran Pelbagai :										
Insurans	20	20	20	20	20	20	20	20	20	180
Yuran Kebajikan	30	30	30	30	30	30	30	30	30	270
Yuran Kesihatan	50	50	50	50	50	50	50	50	50	450
Yuran Aktiviti Pelajar	100	100	100	100	100	100	100	100	100	900
<b>JUMLAH</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>64,800</b>
<b>JUMLAH YURAN ( A+B)</b>	<b>7,800</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>65,400</b>
<b>C. YURAN ASRAMA</b>										
i. Yuran Asrama	650	650	650	650	650	650	650	650	650	5,850
<b>JUMLAH PERLU DIBAYAR</b>										
<b>JUMLAH YURAN + YURAN ASRAMA</b>										
<b>Yuran + Yuran Asrama (A+B+C)</b>	<b>8,450</b>	<b>7,850</b>	<b>7,850</b>	<b>7,850</b>	<b>7,850</b>	<b>7,850</b>	<b>7,850</b>	<b>7,850</b>	<b>7,850</b>	<b>71,250</b>

Nota:

- Sebarang perubahan adalah tertakluk kepada pindaan oleh Pihak Universiti
- Yuran perkuliahan adalah RM9,745. Namun, pelajar dan penganjur hanya perlu membayar yuran perkuliahan sebanyak RM7,000, manakala RM2,745 adalah merupakan derasiswa UMPSA.
- Yuran persemester pelajar selepas derasiswa diberikan adalah seperti berikut:

Yuran Semester 1 : RM8,470.00  
Yuran Semester 2 – 9 : RM7,850.00

Pelajar juga disarankan untuk membuat pembiayaan sendiri atau mendapatkan bantuan kewangan melalui pelbagai bank atau lain- lain penajaan bagi baki yuran tersebut.

- Penempatan asrama pelajar adalah tertakluk kepada pihak Pengurusan Kolej Kediaman

**KADAR YURAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA KEJURUTERAAN ELEKTRIKAL (ELEKTRONIK) DENGAN KEPUJIAN  
(PROGRAM KERJASAMA DENGAN HsKA, JERMAN)**

**BIDANG KEJURUTERAAN**

JENIS & KATEGORI YURAN	TEMPOH PENGAJIAN (4 TAHUN 6 BULAN)									JUMLAH
	SEMESTER 1	SEMESTER 2	SEMESTER 3	SEMESTER 4	SEMESTER 5	SEMESTER 6	SEMESTER 7	SEMESTER 8	SEMESTER 9	
<b>A. YURAN KEMASUKAN</b>										
Yuran Pendaftaran	70	-	-	-	-	-	-	-	-	70
Yuran Minggu Induksi	150	-	-	-	-	-	-	-	-	150
Yuran Alumni	100	-	-	-	-	-	-	-	-	100
Yuran Ko-Kurikulum	200	-	-	-	-	-	-	-	-	200
Yuran Pemeriksaan Kesihatan	80	-	-	-	-	-	-	-	-	80
<b>JUMLAH</b>	<b>600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>600</b>
<b>B. YURAN PENGAJIAN</b>										
Yuran Perkuliahan ( <i>Nota 2</i> )	9,745	9,745	9,745	9,745	9,745	9,745	9,745	9,745	9,745	87,705
Dermaiswa UMPSA	<u>-2,745</u>	<u>-2,745</u>	<u>-2,745</u>	<u>-2,745</u>	<u>-2,745</u>	<u>-2,745</u>	<u>-2,745</u>	<u>-2,745</u>	<u>-2,745</u>	<u>-24,705</u>
	<b>7,000</b>	<b>7,000</b>	<b>7,000</b>	<b>7,000</b>	<b>7,000</b>	<b>7,000</b>	<b>7,000</b>	<b>7,000</b>	<b>7,000</b>	<b>63,000</b>
Yuran Pelbagai :										
Insurans	20	20	20	20	20	20	20	20	20	180
Yuran Kebajikan	30	30	30	30	30	30	30	30	30	270
Yuran Kesihatan	50	50	50	50	50	50	50	50	50	450
Yuran Aktiviti Pelajar	100	100	100	100	100	100	100	100	100	900
<b>JUMLAH</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>64,800</b>
<b>JUMLAH YURAN ( A+B)</b>	<b>7,800</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>65,400</b>
<b>C. YURANASRAMA</b>										
i. Yuran Asrama	650	650	650	650	650	650	650	650	650	5,850
<b>JUMLAH PERLU DIBAYAR</b>										
<b>JUMLAH YURAN + YURAN ASRAMA</b>										
<b>Yuran + Yuran Asrama (A+B+C)</b>	<b>8,450</b>	<b>7,850</b>	<b>7,850</b>	<b>7,850</b>	<b>7,850</b>	<b>7,850</b>	<b>7,850</b>	<b>7,850</b>	<b>7,850</b>	<b>71,250</b>

Nota:

- Sebarang perubahan adalah tertakluk kepada pindaan oleh Pihak Universiti
- Yuran perkuliahan adalah RM9,745. Namun, pelajar dan penganjur hanya perlu membayar yuran perkuliahan sebanyak RM7,000, manakala RM2,745 adalah merupakan dermaiswa UMPSA.
- Yuran persemester pelajar selepas dermaiswa diberikan adalah seperti berikut:

Yuran Semester 1 : RM8,450.00  
Yuran Semester 2 – 9 : RM7,850.00

Pelajar juga disarankan untuk membuat pembiayaan sendiri atau mendapatkan bantuan kewangan melalui pelbagai bank atau lain- lain penajaan bagi baki yuran tersebut.

- Penempatan asrama pelajar adalah tertakluk kepada pihak Pengurusan Kolej Kediaman

**UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG AL-SULTAN ABDULLAH**  
**PERATURAN DAN ARAHAN PEMBAYARAN YURAN BAGI KEMASUKAN SESI**  
**AKADEMIK 2024/2025**

**1. ARAHAN PEMBAYARAN YURAN**

- 1.1 Pelajar dihendaki untuk membuat bayaran selewat-lewatnya 7 hari sebelum pendaftaran dalam talian.
- 1.2 Pelajar dikehendaki membayar yuran mengikut semester sahaja. (sila rujuk kadar yuran).
- 1.3 Semua transaksi pembayaran yuran di UMPSA adalah **SECARA DALAM TALIAN (ONLINE)**. Pembayaran dalam bentuk **TUNAI TIDAK DITERIMA**. Cek persendirian juga tidak diterima.
- 1.4 Pembayaran boleh dibuat melalui cara:-

NO	KAEDAH-KAEDAH	PENERANGAN
1	Bayaran Melalui FPX	<p>a. Klik pada pautan yang disediakan di dalam sistem Semakan Calon Pelajar dan <i>e-Registration</i> atau klik terus ke pautan <i>e-payment</i>  <a href="https://epayment.ump.edu.my/efee/eFee.jsp?action=main">https://epayment.ump.edu.my/efee/eFee.jsp?action=main</a></p> <p style="text-align: center;"><i>Student Type</i> : Undergraduate  <i>Fee Category</i> : FEE  <i>Fee type</i> : Tuition Fee With or Without Hostel</p> <p>b. Sila ikuti arahan seperti di dalam laman tersebut. Panduan Pengguna disertakan</p>
2	Bayaran Melalui MAYBANK2U	<p>a. Login Maybank2u&gt;&gt;<b>Pay &amp; Transfer&gt;&gt;Pay&gt;&gt;Pay to payee&gt;&gt;pilih new payment dan pilih Universiti Malaysia Pahang Al-Sultan Abdullah</b></p>
3	Kaunter Cawangan Bank Islam (Seluruh Negara)	<p>a. Bayaran atas nama BENDAHARI UMPSA, No. Akaun: 06019010071505 melalui Bank Islam Malaysia Berhad (BIMB) di mana-mana cawangan di Malaysia dengan menggunakan Slip Pembayaran Bil (<i>Bill Payment Slip</i>) yang disediakan di bank.</p> <p>Semasa bayaran dibuat, sila pastikan No. Matrik Pelajar tertera pada Slip Pembayaran Bil (<i>Bill Payment Slip</i>).</p> <p>Untuk panduan sila rujuk salinan Slip Pembayaran Bil (<i>Bill Payment Slip</i>) halaman 17.</p>

- 1.5 Slip Pembayaran Bil (*Bill Payment Slip*) hendaklah dimuatnaik dalam sistem Semakan Calon Pelajar dan *e-Registration*. Pelajar juga dinasihatkan membuat salinan untuk tujuan rujukan peribadi.
- 1.6 Pembayaran mengambil masa satu (1) hari bekerja untuk dikemaskini oleh Jabatan Bendahari. Sekiranya dalam tempoh tersebut bayaran pelajar masih belum dikemaskini sila berhubung dengan Bahagian Kewangan Pelajar atau emel [collection1@umpsa.edu.my](mailto:collection1@umpsa.edu.my)

## **2. BORANG JAMINAN KEWANGAN**

- 2.1 Borang Jaminan yang telah lengkap diisi dan ditandatangani hendaklah dimuatnaik ke dalam sistem Semakan Calon Pelajar dan *e-Registration*.

## **3. BORANG PERAKUAN DAN PERMOHONAN BAYARAN MELALUI BANK**

- 3.1 Pelajar UMPSA diwajibkan mengisi dan mengesahkan Permohonan Bayaran Melalui Bank (BPKP-B1) secara atas talian bagi memudahkan semua urusan pembayaran Biasiswa / Pinjaman / Pendahuluan / Pemulangan / Elaun kepada pelajar.
- 3.2 Pelajar perlu membuka akaun bank RHB melalui pautan <https://www.rhbgroup.com/personal/deposits/joy-at-uni/index.html> (*sila rujuk manual pengguna yang boleh diperolehi di sistem Semakan Calon Pelajar dan e-Registration*) atau di mana-mana cawangan bank RHB yang berhampiran.
- 3.3 Namun jika pelajar masih gagal untuk membuka akaun bank tersebut pelajar boleh mengemukakan maklumat mana-mana nombor akaun bank pelajar yang masih aktif bagi tujuan urusan kewangan pelajar dengan pihak universiti.
- 3.4 Pelajar perlu kemaskini semula maklumat akaun bank RHB apabila telah berjaya membuka akaun bank RHB di portal UMPSA *e-community* pelajar selepas selesai pendaftaran di kampus.

#### **4. PERATURAN PEMULANGAN YURAN PELAJAR BAHARU**

##### **4.1 Menarik Diri Daripada Mengikut Program Pengajian**

###### **i. Bayaran Yuran Kemasukan**

Tiada bayaran akan dikembalikan kepada pelajar yang menarik diri dari Universiti selepas hari pendaftaran.

###### **ii. Bayaran Penuh Yuran Pengajian**

- a. Pelajar baharu yang menarik diri dari Universiti dalam tempoh 14 hari dari tarikh pendaftaran, bayaran akan dikembalikan setelah ditolak bayaran Yuran Kemasukan.

Tiada pemulangan diberi sekiranya permohonan menarik diri diluluskan selepas tempoh tersebut.

###### **iii. Yuran Penginapan Asrama**

- Pelajar baharu yang diluluskan menarik diri di dalam tempoh 14 hari daripada tarikh pendaftaran, bayaran akan dikembalikan setelah ditolak bilangan hari mendiami asrama.
- Semua Pelajar Tahun 1 diwajibkan tinggal di asrama
- Pelajar yang menarik diri dari menginap di asrama, tidak layak untuk menerima apa-apa pemulangan dan Universiti berhak membuat tuntutan terhadap yuran tertunggak

Tiada pemulangan diberikan sekiranya permohonan menarik diri diluluskan selepas tempoh tersebut

Untuk maklumat penuh Peraturan Pembayaran Yuran Pelajar Prasiswazah UMPSA sila layari portal Jabatan Bendahari di <https://bendahari.umpsa.edu.my/index.php/ms/home>



## 5. SENARAI SEMAK

Sila pastikan perkara-perkara berikut telah diambil tindakan

- i. Slip Pembayaran Bil (*Bill Payment Slip*) Yuran Pengajian telah dimuatnaik dalam sistem Semakan Calon Pelajar dan *e-Registration*
- ii. Borang Jaminan Kewangan (BEND-1 &2) yang telah lengkap diisi dan ditandatangani hendaklah dimuatnaik dalam sistem Semakan Calon Pelajar dan *e-Registration*
- iii. Memperakukan Borang Perakuan dan Permohonan Bayaran Melalui Bank (BKP-B1) dalam sistem Semakan Calon Pelajar dan *e-Registration*

## 6. PERTANYAAN

Sebarang pertanyaan berhubung pembayaran yuran, sila hubungi Bahagian Kewangan Pelajar, Jabatan Bendahari :

No Telefon : 09-431 6895 / 6988 / 6097 / 6108 / 6088 / 6084 / 6128 / 6109 / 6114/ 6129

Email : [collection1@umpsa.edu.my](mailto:collection1@umpsa.edu.my)



Bank Islam Malaysia Berhad (No 98127-X)

Sila isikan nombor matrik pelajar di ruangan kad pengenalan

### SLIP PEMBAYARAN BIL / BILL PAYMENT SLIP

NAMA **- Nama Pelajar -**  
Name \_\_\_\_\_

NO. K/P \_\_\_\_\_ NO. TEL. \_\_\_\_\_ TARIKH \_\_\_\_\_  
IC No. \_\_\_\_\_ Tel. No. \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

BAYAR KEPADA : **- Bendahari UMP -**  
Pay To : \_\_\_\_\_

JENIS PEMBAYARAN : \_\_\_\_\_  
Payment Type : \_\_\_\_\_

NO. RUJ / NO. AKAUN BIL : \_\_\_\_\_  
Ref No. /Bill Acc. No. : \_\_\_\_\_

SILA PASTIKAN NO. RUJ. ATAU NO. AKAUN BIL DITULIS DI BELAKANG CEK  
Please ensure your Ref. No. or Bill Acc. No. is written on the back of your cheque

BANK Bank	NO. CEK Cheque No.	TEMPAT Place	RM	SEN

WANG TUNAI / Cash **RM** \_\_\_\_\_

DEBIT AKAUN / Account Debited \_\_\_\_\_

JUMLAH DIDEBIT / Debited Amount **RM** \_\_\_\_\_

CEK DITERIMA UNTUK PUNGUTAN SAHAJA/  
Cheque are accepted for collection only  
SILA GUNAKAN BORANG YANG BERASINGAN  
BAGI SETIAP JENIS BIL / Please use separate  
slip for each category of bills

<b>JUMLAH Total</b>		
<b>TOLAK KOMISEN Less Commission</b>		
<b>JUMLAH BERSIH Net Total</b>		

ASM 38AN-1

No: **G 880170**

SALINAN / COPY

TELLER

OFFICER'S VERIFICATION



**PERATURAN KHAS PEMBAYARAN YURAN PELAJAR BAHARU PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA KEJURUTERAAN MEKATRONIK DENGAN KEPUJIAN – (PROGRAM KERJASAMA DENGAN HsKA, JERMAN) ; PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA KEJURUTERAAN AUTOMOTIF DENGAN KEPUJIAN – (PROGRAM KERJASAMA DENGAN HsKA, JERMAN) DAN PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA KEJURUTERAAN ELEKTRIKAL (ELEKTRONIK) DENGAN KEPUJIAN – (PROGRAM KERJASAMA DENGAN HsKA, JERMAN)**

BIL	PERKARA	KETERANGAN
1	Bayaran Yuran Pelajar Baharu(pelajar tempatan)	<p>Jumlah yuran UMPSA Semester 1 adalah RM11,115 bagi Program Ijazah Sarjana Muda Kejuruteraan Mekatronik Dengan Kepujian – (Program Kerjasama Dengan Hska, Jerman) ; Program Ijazah Sarjana Muda Kejuruteraan Automotif Dengan Kepujian – (Program Kerjasama Dengan Karlsruhe University Of Applied Sciences, Jerman) Dan Program Ijazah Sarjana Muda Kejuruteraan Elektrikal (Elektronik) Dengan Kepujian – (Program Kerjasama Dengan Karlsruhe University Of Applied Sciences, Jerman)</p> <p>a. Universiti memberi dermasiswa RM2,745/semester dan jumlah yang perlu di bayar untuk semester 1 adalah sebanyak RM8,450.</p> <p>b. Semua pelajar baharu dibenarkan untuk membayar <b>yuran minima RM2,800</b> kepada UMPSA selewat- lewatnya:-</p> <p style="padding-left: 40px;">i. RM800 yuran pendaftaran <b>7 hari sebelum tarikh pendaftaran</b></p> <p style="padding-left: 40px;"><b>dan</b></p> <p style="padding-left: 40px;">ii. Bagi pelajar yang tiada penaja / pembiayaan RM2,000/semester <b>sebelum minggu ke-4 kuliah pada setiap semester 1 dan 2</b></p> <p>b. Tempoh untuk selesaikan segala baki hutang yang belum dijelaskan adalah sehingga akhir Tahun 1 sahaja</p>
2	Penajaan / Pembiayaan	<p>a. Yuran perkuliahan adalah RM9,745. Namun, pelajar dan penganjur hanya perlu membayar yuran perkuliahan sebanyak RM7,000, manakala RM2,745 adalah merupakan dermasiswa tajaan UMPSA.</p>

		<p>b. Yuran per semester per pelajar selepas dermasiswa adalah seperti berikut:</p> <p style="padding-left: 40px;">Yuran Semester 1 : RM8,450.00 Yuran Semester 2 – 9 : RM7,850.00</p> <p>c. Semua pelajar bukan pembiayaan sendiri perlu mencari penajaan / pembiayaan dalam tempoh semester 1 dan semester 2 (iaitu pada Tahun 1).</p> <p>d. Sekiranya masih tidak mendapat sebarang penajaan/pembiayaan selepas tempoh tersebut dan pelajar masih gagal untuk menyelesaikan baki hutang tertunggak yuran Sem 1 &amp; 2 , maka pelajar akan dikenakan sekatan pada Semester 3. Kesan sekatan pelajar tidak dibenarkan untuk mendaftar.</p>
3	Menarik Diri Dari Pengajian (pelajar tempatan)	<p>a. Pelajar baharu tidak berpenaja yang menarik diri selepas tempoh 14 hari dari tarikh pendaftaran dikehendaki menjelaskan semua yuran semester berkenaan dengan <u>kadar sepertimana pelajar ijazah Sarjana Muda program lazim yang setara</u></p> <p>b. Pelajar baharu berpenaja yang menarik diri selepas tempoh 14 hari dari tarikh pendaftaran dikehendaki menjelaskan semua yuran semester berkenaan dengan <u>kadar yuran yang ditetapkan</u></p> <p>c. Pelajar kanan Tahun 1 tidak berpenaja yang mendaftar dan menarik diri selepas tempoh 14 hari selepas semester bermula dikehendaki menjelaskan semua yuran semester dengan <u>kadar sepertimana pelajar ijazah Sarjana Muda program lazim bidang yang setara</u></p> <p>d. Pelajar kanan Tahun 1 berpenaja yang mendaftar dan menarik diri selepas tempoh 14 hari selepas semester bermula dikehendaki menjelaskan semua yuran semester dengan <u>kadar yuran yang ditetapkan</u></p> <p>e. Pelajar kanan Tahun 2 dan seterusnya (berpenaja dan tidak berpenaja) yang mendaftar dan menarik diri selepas tempoh 14 hari selepas semester bermula dikehendaki menjelaskan semua yuran semester <u>dengan kadar yuran yang ditetapkan</u></p>
4	Tindakan jika gagal membuat bayaran dalam tempoh yang ditetapkan	<p>a. Ditahan daripada membuat pra-pendaftaran dan pendaftaran kursus sebenar</p> <p>b. Tidak dibenarkan akses kepada sistem eComm, KALAM dan UDAS serta semua sistem akademik yang berkuatkuasa pada semester semasa dan baharu</p> <p>c. Ditangguhkan Pengajian Diambil Kira</p> <p>d. Ditahan daripada menduduki peperiksaan</p> <p>e. Ditahan keputusan dan transkrip peperiksaan</p> <p>f. Tidak dibenarkan menghadiri konvokesyen</p>

5	Gagal/Diberhentikan pengajian (pelajar tempatan)	<p>a. Pelajar kanan Tahun 1 berpenaja yang Gagal/Diberhentikan pengajian dikehendaki menjelaskan semua yuran semester dengan <u>kadar yuran yang ditetapkan</u></p> <p>b. Pelajar kanan Tahun 1 tidak berpenaja yang Gagal/Diberhentikan pengajian dikehendaki menjelaskan semua yuran semester dengan <u>kadar sepertimana pelajar Ijazah Sarjana Muda program lazim bidang yang setara</u></p>
---	--	--

- *Lain-lain peraturan adalah sama seperti yang terkandung di dalam Peraturan Pembayaran Yuran Pelajar Prasiswazah*

**UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG AL-SULTAN ABDULLAH**  
**SOALAN LAZIM PELAJAR BAHARU**

**1. Bagaimanakah cara untuk membuat pembayaran yuran pengajian atau lain-lainyuran?**

Pelajar boleh membuat pembayaran yuran melalui kaedah pembayaran seperti berikut:

- i. E-payment - <https://epayment.ump.edu.my/efee/eFee.jsp?action=main>
- ii. Login Maybank2u>>Pay & Transfer>>Pay>>Pay to payee>>pilih new payment dan pilih Universiti Malaysia Pahang Al-Sultan Abdullah
- iii. Kaunter Bank Islam

Untuk maklumat lanjut sila layari - <https://bendahari.umpsa.edu.my/index.php/ms/home>

**2. Berapa yuran sebenar saya kerana saya dapati kadar yang dinyatakan di dalam surat tawaran dan sistem berbeza?**

Sekiranya jumlah yuran berbeza antara sistem dan surat tawaran, sila rujuk jumlah yuran di surat tawaran kerana berkemungkinan sistem akan mengambil masa untuk dikemaskini.

**3. Bagaimana saya boleh ketahui saya mendapat asrama atau tidak?**

Secara lazimnya pelajar tahun pertama layak dan diwajibkan tinggal di asrama, sebarang pertanyaan, boleh hubungi pihak pengurusan asrama seperti dalam direktori yang disediakan.

**4. Bolehkah saya membuat pembayaran secara tunai?**

**TIDAK BOLEH.** Segala urusan niaga di UMPSA adalah TANPA TUNAI.

**5. Bolehkah saya membuat pembayaran yuran semasa hari pendaftaran?**

Tidak digalakkan tetapi dibenarkan sekiranya berlaku hal-hal kecemasan. Universiti menggalakkan pembayaran dilakukan sebelum hari pendaftaran bagi melancarkan lagi proses pendaftaran.

**6. Kenapa status bayaran saya masih lagi UNPAID di dalam sistem**

Pembayaran mengambil masa satu (1) hari bekerja untuk dikemaskini oleh Jabatan Bendahari. Sekiranya dalam tempoh tersebut bayaran pelajar masih belum dikemaskini sila berhubung dengan Bahagian Kewangan Pelajar.

**7. Bolehkan ibubapa saya menjadi penjamin?**

Boleh.

**8. Bagaimana saya ingin membuat bayaran melalui KWSP**

Penjaga/Pelajar boleh membuat permohonan secara atas talian di laman sesawang KWSP selepas pelajar berdaftar dengan UMPSA. [Panduan permohonan pengeluaran KWSP](#) boleh di akses diportal Jabatan Bendahari

<https://bendahari.umpsa.edu.my/index.php/ms/component/sppagebuilder/?view=page&id=81>

**9. Saya mendapat penajaan, perlukah saya membuat pembayaran?**

Sekiranya pelajar mendapat tajaan dari mana-mana penaja, pelajar perlu memuat naik surat tawaran ke dalam sistem pengesahan pelajar dan memaklumkan kepada Jabatan Bendahari melalui email [collection1@umps.edu.my](mailto:collection1@umps.edu.my) dengan menyertakan sekali surat tawaran penajaan dari penaja.

**10. Perlukah pelajar yang mendaftar lewat dan tidak melalui minggu orientasi membayar yuran orientasi?**

Semua pelajar perlu menjelaskan yuran orientasi. Ini kerana yuran tersebut adalah sebagai yuran pendaftaran untuk memasuki universiti.

**11. Bagaimanakah saya ingin memohon PTPTN?**

Pelajar akan diberi taklimat oleh pihak JHEPA

**12. Sekiranya saya menarik diri dari UMPSA setelah membuat pendaftaran adakah saya layak untuk mendapat pulangan balik ke atas yuran yang telah saya jelaskan?**

Menarik Diri Daripada Mengikut Program Pengajian

**i. Bayaran Yuran Kemasukan**

Tiada bayaran akan dikembalikan kepada pelajar yang menarik diri dari Universiti selepas hari pendaftaran.

**ii. Bayaran Penuh Yuran Pengajian**

Pelajar baharu yang menarik diri dari Universiti dalam **tempoh 14 hari** dari tarikh pendaftaran, bayaran akan dikembalikan setelah ditolak bayaran Yuran Kemasukan.

***Tiada pemulangan diberi sekiranya permohonan menarik diri diluluskan selepas tempoh tersebut.***

**iii. Yuran Asrama**

- Pelajar baharu yang **diluluskan menarik diri dari pengajian** di dalam tempoh 14 hari daripada tarikh pendaftaran, bayaran akan dikembalikan setelah ditolak bilangan hari mendiami asrama.
- Pelajar yang **menarik diri dari menginap di asrama**, tidak layak untuk menerima apa-apa pemulangan dan Universiti berhak membuat tuntutan terhadap yuran tertunggak
- Tiada pemulangan diberikan sekiranya permohonan menarik diri diluluskan selepas tempoh tersebut

**Untuk maklumat penuh Peraturan Pembayaran Yuran Pelajar Prasiswazah UMPSA sila layari portal Jabatan Bendahari di <https://bendahari.umpsa.edu.my/index.php/ms/home>**

**13. Saya telah membuat transaksi melalui atas talian e-payment-FPX, tetapi transaksi tersebut tidak berjaya. Apa yang perlu saya buat?**

Pelajar perlu merujuk Manual Pengguna yang disediakan bagi memastikan maklumat yang dimasukkan adalah betul dan tepat. Kesilapan pelajar memasukkan butiran yang diperlukan adalah merupakan salah satu punca transaksi tidak berjaya.



#### **14. Borang Jaminan Kewangan (BEND.1 & BEND.2)**

Borang Jaminan yang telah lengkap diisi dan ditandatangani hendaklah dimuatnaik ke dalam sistem Semakan Calon Pelajar dan *e-Registration*.

#### **15. Sekiranya saya tidak mempunyai akaun bank RHB apakah yang perlu saya lakukan untuk tujuan urusan kewangan dengan pihak Universiti?**

Pelajar perlu membuka akaun bank RHB melalui pautan <https://www.rhbgroup.com/personal/deposits/joy-at-uni/index.html> (sila rujuk manual pengguna yang boleh diperolehi di sistem Semakan Calon Pelajar dan *e-Registration*) atau di mana-mana cawangan bank RHB yang berhampiran.

Namun jika pelajar masih gagal untuk membuka akaun bank tersebut pelajar boleh mengemukakan maklumat mana-mana nombor akaun bank pelajar yang masih aktif bagi tujuan urusan kewangan pelajar dengan pihak universiti.

Pelajar perlu kemaskini semula maklumat akaun bank RHB apabila telah berjaya membuka akaun bank RHB di portal UMPSA *e-community* pelajar selepas selesai pendaftaran di kampus.

#### **16. Urusan pertanyaan/aduan/semakan melalui email rasmi Bahagian Kewangan Pelajar, Jabatan Bendahari**

Sebarang urusan bagi tujuan pertanyaan/aduan/semakan melalui email rasmi Bahagian Kewangan Pelajar, Jabatan Bendahari iaitu [collection1@umpsa.edu.my](mailto:collection1@umpsa.edu.my) hendaklah disertakan bersama maklumat lengkap pelajar seperti butiran berikut:

Nama Pelajar:  
No.Matrik Pelajar:  
No.K/P:  
No.H/P:

Sebarang urusan tanpa maklumat lengkap pelajar tidak akan dilayan.